



NAGRODA DZIEKANA DLA STUDENTÓW

Symbol: WEK / P6/ 2013

Data: 22 maja 2013

1. Dokumenty związane z procedurą

- Regulamin Studiów Politechniki Wroclawskiej.
- Regulamin przyznawania nagród dla studentów Politechniki Wroclawskiej, przyjęty uchwałą Senatu nr 378/24/ 2008-2012 z dnia 8 lipca 2010 r.
- Zarządzenie Wewnętrzne 19/2012 w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień dla studentów Politechniki Wroclawskiej.
- Pismo Okólne w sprawie składania wniosków o nagrodę oraz wysokość nagrody Rektora dla studentów Politechniki Wroclawskiej w danym roku akademickim.

2. Zakres procedury

Procedurą są objęci studenci Wydziału Elektroniki wpisani na semestr lub studiujący bez wpisu na semestr, wyróżniający się wyjątkowymi osiągnięciami w nauce lub wyjątkową aktywnością studencką i społeczną na rzecz Wydziału.

3. Opis postępowania w ramach procedury

- 3.1. Dziekan Wydziału Elektroniki powołuje Wydziałową Komisję ds. Nagród Dziekana.
- 3.2. Szczegółowy harmonogram realizacji czynności opisanych w procedurze jest ustalany (aktualizowany) przez Dziekana na dany rok akademicki.
- 3.3. Na wniosek Dziekana Wydziału Elektroniki, Rada Wydziału uchwała wysokość Nagrody Dziekana stosowną uchwałą.
- 3.4. Dziekan ustala liczbę nagród i wyróżnień (dyplom honorowy) dla studentów po zaopiniowaniu na Kolegium Dziekańskim
- 3.5. Sekretarz Komisji ds. Nagród Studenckich rozsyła drogą papierową informację o nagrodach i wyróżnieniach, ich liczbie w danym roku akademickim do Prodziekanów, Kierowników Jednostek Organizacyjnych, Kierownika Dziekanatu, Samorządu Studenckiego, opiekunów kół naukowych.
- 3.6. Informacja o Nagrodach Dziekana, termin składania wniosków, wniosek i załącznik zostają umieszczone na stronie internetowej Wydziału.
- 3.7. Podmioty poinformowane o Nagrodach i Wyróżnieniach Dziekana, nominują studentów poprzez zaopiniowanie wniosków. Wniosek musi posiadać przynajmniej jedną opinię.



- 3.8. Wnioskodawca – student Wydziału Elektroniki składa u Sekretarza Komisji ds. Nagród Studenckich zaopiniowany wniosek wraz z załącznikiem (dot. danych osobowych kandydata do wypłaty nagrody) do Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień dla studentów Politechniki Wroclawskiej w terminie podanym w Piśmie Okólnym na dany rok akademicki.
- 3.9. Sekretarz Komisji ds. Nagród Studenckich weryfikuje zgłoszone wnioski pod względem formalnym. Wniosek musi być kompletny oraz zaopiniowany. Niekompletne wnioski nie będą rozpatrywane przez komisję.
- 3.10. Wydziałowa Komisja ds. Nagród i Wyróżnień Dziekana analizuje wnioski i wyłania studentów którym zostanie przyznana nagroda lub wyróżnienie Dziekana.
- 3.11. Sekretarz Komisji ds. Nagród Studenckich sporządza zestawienie osób którym przyznana została nagroda lub wyróżnienie Dziekana.
- 3.12. Lista nagrodzonych i wyróżnionych studentów zostaje opublikowana na stronie internetowej Wydziału.
- 3.13. Sekretarz Komisji ds. Nagród Studenckich przekazuje komplet dokumentów(listę studentów którym przyznano nagrodę wraz z załącznikami umożliwiającymi wypłatę nagrody) osobie odpowiedzialnej w dziekanacie .
- 3.14. Osoba odpowiedzialna w dziekanacie sporządza listę wypłat nagród i przedstawia ją Dziekanowi do podpisu, a następnie do realizacji do sekcji Płac w Dziale Zarządzania Zasobami Ludzkimi.
- 3.15. Fakt otrzymania nagrody potwierdzony jest dyplomem wręczonym przez Dziekana.
- 3.16. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszej procedurze decyzję podejmuje Dziekan.

4. Osoby odpowiedzialne

- Wydziałowa Komisja ds. Nagród i Wyróżnień Dziekana
- Sekretarz Komisji ds. Nagród Studenckich
- Osoba odpowiedzialna w Dziekanacie

5. Załączniki

- Wniosek o przyznanie nagrody lub wyróżnienia Dziekana
- Załącznik nr 1 ZW 19/2012
- Zmodyfikowany regulamin Nagród Dziekana Wydziału Elektroniki



Politechnika Wroclawska
Wydział Elektroniki

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia

Nr wniosku/rok:

Wroclaw, dnia

Wniosek o przyznanie Nagrody Dziekana Wydziału Elektroniki

Nazwisko i imię studenta					
Nr albumu		Kierunek		Rok studiów	
Opis osiągnięć i aktywności naukowej/organizacyjnej/społecznej wnioskodawcy					
Podpis wnioskodawcy					

Oświadczam, że:
Uzyskałem wpis/bez wpisu, na semestr 20...../20.....
Wyrażam zgodę na kandydowanie do Nagrody Dziekana Wydziału Elektroniki oraz na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych do obsługi procesu kwalifikacji oraz wypłaty w/w nagrody.
Wyrażam zgodę na opublikowanie mojego imienia i nazwiska na stronie internetowej Wydziału Elektroniki wśród grona osób, które otrzymały Nagrodę Dziekana Wydziału Elektroniki.

Podpis studenta

.....



Politechnika Wroclawska
Wydział Elektroniki

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia

Rok akademicki:.....

Opinia do Wniosku o przyznanie Nagrody Dziekana Wydziału Elektroniki dla studenta/tki

.....

(imię i nazwisko studenta)

Dziekan Wydziału Elektroniki,
Prodziekani Wydziału Elektroniki,
Kierownik jednostki organizacyjnej Wydziału
Kierownik Dziekanatu Wydziału Elektroniki,
Przewodniczący Samorządu Studenckiego

Opinia o działalności studenta/tki:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

(podpis wnioskodawcy)



Politechnika Wroclawska
Wydział Elektroniki

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia

Załącznik nr 1 do ZW 19/2012
(załącznik do Regulaminu
przyznawania nagród i wyróżnień dla
studentów Politechniki Wroclawskiej)

Uzupełniające dane osobowe kandydata do wypłaty nagrody Rektora

Nazwisko i imię studenta					
Nr albumu		Wydział	W-.....	Rok studiów	
PESEL		Data i miejsce urodzenia			
Imiona rodziców				NIP:	
Adres stałego zamieszkania (stałego zameldowania)					
Ulica, nr domu				Kod pocztowy	
Miejscowość			Telefon		
Dane do wypłaty nagrody					
Nazwa Banku					
Nr rachunku bankowego					
Adres Urzędu Skarbowego					

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją wypłat nagród Rektora.

Podpis studenta

.....



Regulamin przyznawania Nagród Dziekana Wydziału Elektroniki

§ 1

1. Regulamin określa warunki i tryb przyznawania Nagrody Dziekana Wydziału Elektroniki zwanej dalej nagrodą.
2. Wysokość nagrody określona jest przez Radę Wydziału Elektroniki.
3. Nagroda przyznawana jest przez Dziekana Wydziału Elektroniki po zasięgnięciu opinii Komisji opiniującej wnioski o Nagrodę Dziekana Wydziału Elektroniki zwanej dalej komisją.

§ 2

1. Komisja powoływana jest przez Dziekana Wydziału Elektroniki w celu opiniowania wniosków o nagrody.
2. W skład komisji wchodzi:
 - a) Trzech Prodziekanów
 - b) Kierownik Dziekanatu
 - c) Reprezentant Zespołu ds. Jakości Kształcenia (sekretarz)

§ 3

1. Przewodniczącym komisji jest Prodziekan Wydziału Elektroniki.
1. Posiedzenie komisji jest zwoływane przez sekretarza komisji.

§ 4

1. Wnioskodawcą może być każdy student Wydziału Elektroniki wpisany na semestr lub studiujący bez wpisu na semestr.
2. Dostarczony do komisji wniosek musi zawierać przynajmniej jedną opinię popierającą sporządzoną przez jedną spośród wymienionych osób:
 - a) Dziekana Wydziału Elektroniki
 - b) Prodziekanów Wydziału Elektroniki
 - c) Kierowników jednostek organizacyjnych Wydziału
 - d) Kierownika Dziekanatu Wydziału Elektroniki
 - e) Przewodniczącego Samorządu Studenckiego
3. Wniosek powinien być dostarczony do Dziekanatu Wydziału Elektroniki w terminie ogłoszonym przez sekretarza komisji za pośrednictwem strony internetowej Wydziału Elektroniki.

§ 5



1. Dostarczony wniosek musi być kompletny tzn. wszystkie pola na formularzu muszą być uzupełnione.
2. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane przez komisję.

§ 6

1. Komisja ma prawo zaopiniować negatywnie każdy wniosek, którego:
 - a) wnioskodawca nie spełnia wymogów formalnych dotyczących statusu studenta
 - b) wniosek nie zawiera opinii sporządzonej przez osobę spośród wymienionych w §4 pkt.2

§ 7

1. Komisja opiniuje pozytywnie wniosek, którego wnioskodawca, spełnia przynajmniej jedno z poniżej wymienionych kryteriów:
 - a) wnioskodawca jest jednym spośród laureatów konkursu TOP 10 na Wydziale Elektroniki
 - b) wnioskodawca wykazał się wyróżniającą średnią ze studiów
 - c) wnioskodawca ma osiągnięcia w badaniach naukowych
 - d) wnioskodawca wykazał się wyróżniającą działalnością organizacyjną i społeczną,
 - e) wnioskodawca wykazał się wyróżniającą działalnością w procesie usprawniania obsługi administracyjnej Wydziału Elektroniki (z wyjątkiem działalności wynikających z zawarcia umowy o dzieło lub umowy zlecenia lub umowy o pracę, gdzie jedną ze stron umowy była jednostka organizacyjna Wydziału Elektroniki).

§ 8

1. Komisja ustala priorytety wśród wniosków zaopiniowanych pozytywnie
2. Dziekan ustala listę nagrodzonych
3. Lista nagrodzonych publikowana jest w gablocie oraz na stronie internetowej Wydziału.

§ 9

1. Wszelkie sporne sprawy zgłoszone na piśmie do sekretarza komisji przez wnioskodawców w terminie do 7 dni od dnia umieszczenia informacji o przyznanych nagrodach rozstrzygane są przez Dziekana Wydziału Elektroniki.
2. Po 7 dniach od chwili ogłoszenia, lista nagrodzonych jest uprawomocniona.